



АДМИНИСТРАЦИЯ РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ровеньки

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» 12 2020 г.

№ 619

Об утверждении Положения о единовременной выплате денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», муниципальной программой «Развитие образования Ровеньского района», утвержденной постановлением администрации Ровеньского района Белгородской области от 11 сентября 2014 года №704, с целью привлечения молодых специалистов в образовательные организации Ровеньского района и оказания им мер социальной поддержки, администрация Ровеньского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о единовременной выплате денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области (далее Положение) (прилагается).

2. Определить управление образования администрации Ровеньского района органом администрации Ровеньского района, уполномоченным на реализацию Положения.

3. Управлению образования администрации Ровеньского района (Бекетова М.А.):

3.1. Предусмотреть в муниципальной программе «Развитие образования Ровеньского района» мероприятия по выплате денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций.

3.2. Производить единовременную выплату денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области в соответствии с Положением.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Ровеньская нива» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Пальченко Е.Ф.

**Глава администрации
Ровеньского района**



А.В. Пахомов

**Положение
о единовременной выплате денежных средств (подъемных) молодым
специалистам - педагогическим работникам образовательных
организаций Ровеньского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единовременной выплате денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области (далее также - Положение) определяет порядок, условия назначения и размер единовременной выплаты денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области (далее - молодые специалисты).

Молодым специалистом в соответствии с настоящим Положением признается специалист в возрасте до 30 лет включительно, получивший соответствующий документ об уровне образования и квалификации, принятый в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, на работу в образовательную организацию Ровеньского района Белгородской области в течение трех лет с момента получения соответствующего документа об уровне образования и квалификации (в указанный период не включаются время прохождения военной службы по призыву и период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

Положение распространяется на молодых специалистов, принятых на работу в образовательные организации Ровеньского района Белгородской области с «01» августа 2020 года.

2. Порядок назначения и выплата денежных средств (подъемных)

2.1. Молодой специалист, претендующий на единовременную выплату денежных средств (подъемных), представляет в управление образования администрации Ровеньского района Белгородской области (далее - уполномоченный орган) заявление по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) с приложением следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа государственного образца о профессиональном образовании;
- копия трудового договора с молодым специалистом;
- копия трудовой книжки и приказа (распоряжения) о приеме на работу

молодого специалиста;

- справка об учебной нагрузке;
- подписанное молодым специалистом обязательство о возврате денежных средств, полученных в качестве единовременной выплаты (подъемных), составленное в двух экземплярах по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению);
- ходатайство от работодателя - руководителя образовательной организации о назначении единовременной выплаты денежных средств (подъемных) молодому специалисту.

2.2. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты денежных средств (подъемных) принимается уполномоченным органом в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления от молодого специалиста и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.3. Решение о назначении единовременной выплаты денежных средств (подъемных) и согласованный один экземпляр обязательства о возврате денежных средств, полученных в качестве единовременной денежной выплаты (подъемных), либо об отказе в назначении выплаты с указанием причин отказа направляется уполномоченным органом молодому специалисту в семидневный срок со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Размер единовременной выплаты денежных средств (подъемных) молодому специалисту составляет:

- 1-й год работы с момента трудоустройства 10000(десять тысяч) рублей;
- 2-й год работы с момента трудоустройства 20000 (двадцать тысяч) рублей;
- 3-й год работы с момента трудоустройства 30000(тридцать тысяч) рублей.

2.5. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня принятия решения издает приказ и на основании него выплачивает единовременную выплату денежных средств (подъемные) молодым специалистам на основании Положения о единовременной выплате денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области.

2.6. Уполномоченный орган вправе потребовать возврата денежных средств, полученных в качестве единовременной выплаты денежных средств (подъемных) молодым специалистам, а также процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие уклонения от их возврата в случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты заключения трудового договора:

- по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 6 и 8 статьи 77, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса РФ;
- по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5 - 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса РФ.

2.7. При наличии одного из предусмотренных пунктом 2.6 части 2 настоящего Положения оснований для расторжения трудового договора руководитель образовательной организации в течение 3 дней обязан уведомить в письменной форме руководителя уполномоченного органа о

расторжении трудового договора с молодым специалистом.

2.8. Руководитель уполномоченного органа в течение 5 дней со дня получения уведомления от руководителя образовательной организации о расторжении трудового договора направляет молодому специалисту уведомление о необходимости возмещения бюджетных затрат в размере полученной единовременной выплаты денежных средств (подъемных).

2.9. В случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты заключения трудового договора молодой специалист, получивший единовременную выплату денежных средств (подъемных), обязан в течение 5 дней с момента получения уведомления от руководителя уполномоченного органа возвратить денежные средства, полученные им в качестве единовременной денежной выплаты (подъемных). По собственному желанию молодой специалист может досрочно вернуть денежные средства, полученные им в качестве единовременной денежной выплаты (подъемных). Молодой специалист возвращает денежные средства в размере полученной единовременной выплаты денежных средств (подъемных) на лицевой счет уполномоченного органа.

2.10. В случае невозвращения молодым специалистом денежных средств в размере полученной единовременной денежной выплаты (подъемных) в соответствии с пунктом 2.4 части 2 настоящего Положения в пятидневный срок после получения уведомления о необходимости возмещения выплаты уполномоченный орган вправе потребовать эти выплаты в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за назначение либо отказ в назначении единовременной выплаты денежных средств (подъемных) молодым специалистам возлагается на уполномоченный орган.

3.2. Ответственность за достоверность представляемых сведений на молодых специалистов несут руководители образовательных организаций муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области.

Приложение 1
к Положению о единовременной выплате
денежных средств (подъемных) молодым
специалистам - педагогическим работникам
образовательных организаций Ровеньского
района Белгородской области

Начальнику управления образования администрации
Ровеньского района Белгородской области

от гражданина (ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о единовременной выплате денежных средств (подъемных) молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных организаций Ровеньского района Белгородской области, утвержденным постановлением администрации Ровеньского района от _____ № _____, я являюсь молодым специалистом из числа педагогических работников образовательных организаций, впервые приступившим к работе по специальности в образовательную организацию и имеющим учебную (педагогическую) нагрузку не менее половины нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, и имею право на получение единовременной денежной выплаты (подъемных).

Прошу _____ выплатить _____ мне

(Ф.И.О.)

Паспорт _____, выданный

_____ (серия, номер)

"__" _____ 20__ г., подъемные в размере _____ рублей путем перечисления денежных средств на лицевой счет № _____, реквизиты организации _____.

Приложение:

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

(дата)

Я согласен (на) на обработку своих персональных данных.

(Ф.И.О., подпись)

(дата)

Приложение 2
к Положению о единовременной выплате
денежных средств (подъемных) молодым
специалистам - педагогическим работникам
образовательных организаций Ровеньского
района Белгородской области

Обязательство

о возврате денежных средств, полученных в качестве единовременной
выплаты денежных средств (подъемных) молодым специалистам

Я, _____, нижеподписавший _____ (ая) _____, _____

_____ (Ф.И.О.)
паспорт _____, _____ выданный

_____ (серия, номер)
" ____ " _____ 20__ г., именуемый в дальнейшем «молодой
специалист», с одной стороны, и управление образования администрации
Ровеньского района Белгородской области в лице
начальника _____, действующего на
основании Положения, с другой стороны, обязуемся совершить
следующие действия:

Молодой специалист обязуется в 5-дневный срок со дня получения
уведомления вернуть денежные средства, полученные в качестве
единовременной выплаты денежных средств (подъемных) молодым
специалистам в соответствии с постановлением администрации Ровеньского
района от ____ № ____ в размере _____ рублей, путем
перечисления денежных средств на лицевой счет управления образования
администрации Ровеньского района Белгородской области (лицевой счет №
_____) в случае прекращения трудового договора до
истечения трех лет со дня его заключения по следующим основаниям:

- 1) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным
пунктами 3, 6 и 8 статьи 77 Трудового кодекса РФ;
- 2) расторжение трудового договора по инициативе работодателя по
основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5 - 8, 11 статьи 81 Трудового
кодекса РФ;
- 3) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным
пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса РФ.

Управление образования администрации Ровеньского района
Белгородской области обязуется принять от молодого специалиста
денежные средства, указанные в настоящем обязательстве.

Настоящее обязательство составлено и подписано в двух экземплярах,
имеющих одинаковую юридическую силу.

Начальник управления образования
администрации Ровеньского района

_____ (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.

Молодой специалист

_____ (Ф.И.О., подпись)

"__" _____ 20__ г.
