

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 09 » 01 2014г

№ 1

О создании районной межведомственной комиссии и утверждение типового Порядка по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, дислокации оздоровительных лагерей на территории Ровеньского района

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 18 января 2010 № 8-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», Рекомендаций Минобрнауки РФ от 31 марта 2011 № 06-614 «О порядке проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков», в целях повышения качества отдыха, оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в летний период, развития детского туризма администрация Ровеньского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать районную межведомственную комиссию по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Ровеньского района на 2014 год и утвердить ее состав (Приложение №1).

2. Утвердить типовой Порядок организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Ровеньского района (Приложение № 2).

3. Утвердить дислокацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха на базе учреждений образования Ровеньского района (Приложение № 3).

4. В соответствии с действующими нормативными актами оплату путевок в оздоровительные лагеря производить в следующем порядке:

детские оздоровительные лагеря и лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием:

- 90 % - местный бюджет,
- 10 % -родительская плата.

5. Финансирование оздоровительной кампании в 2014 году произвести за счет денежных средств, предусмотренных в муниципальном бюджете Ровеньского района на оздоровление детей и подростков.

6. Управлению образования администрации Ровеньского района (Плугатырь В.П.):

- обеспечить координацию работы служб и ведомств по организации оздоровления и отдыха детей и подростков;

- содействовать развитию сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, профильных смен, организуемых образовательными учреждениями;

- организовать в течение всего оздоровительного сезона контроль за содержанием воспитательной и оздоровительной работы в детских оздоровительных лагерях и лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием;

- обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой в детских оздоровительных лагерях;

- обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях (учреждениях) отдыха и оздоровления детей, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы;

- создать условия для расширения в период каникул детского туризма и предусмотреть льготное культурно-экскурсионное и транспортное обслуживание организованных групп детей;

- обеспечить безопасность организованных групп детей при проезде к местам отдыха и обратно;

из состава районной межведомственной комиссии создать рабочую группу для оперативного рассмотрения в соответствии с настоящим постановлением вопросов, связанных с отдыхом, оздоровлением и занятостью детей.

7. Управлению социальной защиты населения администрации Ровеньского района (Мягкой Н.В.):

- осуществить необходимые мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей из семей, имеющих доходы ниже уровня прожиточного минимума, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, состоящих на профилактическом учете в ОМВД России по Ровеньскому району);

8. Районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на 2014 года (Пальченко Е.Ф.):

- обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов,

детей, имеющих недостатки в психическом и (или) физическом развитии, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей безработных граждан и иных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- усилить контроль за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей;

- осуществлять контроль за снабжением учреждений, организующих детский отдых и оздоровление, необходимыми продуктами, лекарственными препаратами, средствами противопожарной безопасности, спорта и культурным инвентарем.

9. Отделу по делам молодежи, физической культуры и спорту администрации Ровеньского района (Неткал Л.В.) совместно с управлением образования администрации Ровеньского района (Плугатьер В.П.) организовать в летний период трудовые лагеря и работу военно-патриотических клубов для несовершеннолетней молодежи и подростков из групп социального риска.

10. Рекомендовать:

- ОКУ «Ровеньской районный Центр занятости населения» (Кучмистому В.Д.) совместно с отделом по делам молодежи, физической культуры и спорту администрации Ровеньского района (Неткал Л.В.) организовать занятость и трудоустройство подростков в период каникул, осуществить необходимые мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей безработных граждан;

- ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ» (Курбанисмаилову Д.К.):

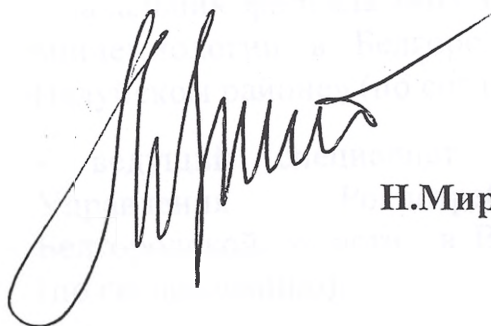
проведение медицинского осмотра педагогического и обслуживающего персонала оздоровительных детских лагерей без взимания платы;

обеспечение и подбор медицинских кадров для работы в детских оздоровительных лагерях по их заявкам;

обеспечить проведение оздоровительных мероприятий, в том числе санацию зубов, в оздоровительных лагерях и в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

11. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике, культуре и спорту Пальченко Е.Ф.

Глава администрации
Ровеньского района



Н.Мирошниченко

Приложение №1 к
постановлению администрации
Ровеньского района
от «09» 01 2014 г. № 1

Состав

районной межведомственной комиссии организации и обеспечению отдыха,
оздоровления и занятости детей на 2014 год

- Пальченко Елена Федоровна - заместитель главы администрации района по социальной политике, культуре и спорту, председатель комиссии;
- Плугатырь Владимир Павлович - начальник управления образования администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Крамаренко Наталья Тихоновна - методист МЦОКО управления образования администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Гладышева Ольга Егоровна - первый заместитель главы администрации района, начальник Управления финансов и бюджетной политики администрации района;
- Мягкая Наталья Васильевна - начальник Управления социальной защиты населения администрации района;
- Кучмистый Виктор Дмитриевич - директор ОКУ «Ровеньской районный Центр занятости населения» (по согласованию);
- Курбанисмаилов Джафер Курбанисмаилович - главный врач ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ» (по согласованию);
- Демин Андрей Дмитриевич - начальник филиала ФБУЗ «Центр гигиены эпидемиологии в Белгородской области в Валуйском районе» (по согласованию);
- Калачева Людмила Алексеевна - ведущий специалист – эксперт ТО Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе (по согласованию);
- Соловьева Любовь Ивановна - секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района

Лепетюх
Эдуард Владиславович

- начальник ОМВД России по Ровенькому району (по согласованию);

Неткал
Людмила Владимировна

- начальник отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации района;

Колесниченко
Игорь Васильевич

- начальник отделения надзорной деятельности по Ровенькому району (по согласованию);

Шамраев
Вячеслав Петрович

- председатель районного комитета профсоюзов работников АПК (по согласованию).

Приложение № 2 к
постановлению администрации
Ровеньского района
от «09» 01 2014 г № 1

Типовой порядок
организации и обеспечения отдыха, оздоровления
и занятости детей на территории Ровеньского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий типовой Порядок об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Ровеньского района (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и другими законами и нормативными правовыми актами.

Порядок определяет условия организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время, механизм взаимодействия управлений социальной защиты населения администрации Ровеньского района, образования администрации Ровеньского района, ОКУ «Ровеньский районный центр занятости населения», отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Ровеньского района, межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

1.2. Отдых и оздоровление детей в каникулярное время организуется для детей, являющихся воспитанниками дошкольных образовательных учреждений, обучающимися общеобразовательных учреждений или проживающих на территории Ровеньского района преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет; занятость организуется для детей преимущественно в возрасте от 14 до 18 лет.

К учреждениям, организующим отдых и оздоровление детей на территории Ровеньского района относятся:

- оздоровительные лагеря дневного пребывания, организованные на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района;

- лагеря труда и отдыха дневного пребывания, организованные на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района;

- муниципальное автономное учреждение «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар».

2. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях труда и отдыха, детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

2.1. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Ровеньского района осуществляется путем приобретения их родителями (законным представителям) путевок на основании заявления, составленного по прилагаемой форме (Приложение 1) и поданного в соответствующее общеобразовательное учреждение.

Предоставление путевок осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления и наличия путевок. Заявления на выделение путевок, не удовлетворенные в текущем году, переходят на следующий календарный год (при условии, что на начало лагерной смены в следующем году ребенку не исполнится 18 лет).

2.2. Оплата стоимости путевок осуществляется за счет средств муниципального бюджета с возмещением не менее 10 процентов стоимости путевки (родительская плата), установленной Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

Дети, которые находятся в трудной жизненной ситуации, оздоравливаются бесплатно за счет денежных средств областного бюджета текущего года, поступивших из федерального бюджета в качестве субсидий, и муниципального бюджета текущего года.

2.3. В лагерях труда и отдыха и детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей организуется двух- или трехразовое питание со сроком пребывания не более чем 5 календарных дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул и не более чем 21 календарный день пребывания в период летних школьных каникул.

2.4. Для приобретения путевки родители (законные представители) должны представить в общеобразовательное учреждение - следующие документы:

- заявление с указанием согласия в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, использование и передачу персональных данных с целью реализации права на получение услуги по отдыху и оздоровлению ребенка, предоставляемое учреждением, обеспечивающими отдых и оздоровление детей;

- медицинскую справку формы № 079 «У» (период действия справки 1 месяц);

- справку об эпидемиологическом окружении ребенка (период действия справки 3 дня);

- копию свидетельства о рождении для ребенка до 14 лет или паспорт ребенка 14 лет и старше.

3. Организация отдыха и оздоровления детей в муниципальном автономном учреждении «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар»

3.1. Организация отдыха и оздоровления детей в МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар» осуществляется управлением образования администрации Ровеньского района.

Управление образования администрации Ровеньского района определяет количество путевок согласно численности детей указанного возраста.

3.2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар», первично обращаются в управление образования администрации Ровеньского района.

Право на получение путевок в МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар» имеют дети, обучающиеся в образовательных учреждениях Ровеньского района, реализующих программы общего образования, в возрасте до 18 лет. Детям военнослужащих по месту жительства их семей путевки предоставляются в первоочередном порядке.

3.3. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в загородном оздоровительном лагере «Айдар» осуществляется путем предоставления путевок на основании заявления родителей (законных представителей), составленного по прилагаемой форме (Приложение 1) и поданного начальнику управления образования администрации Ровеньского района.

Для приобретения путевок родители (законные представители) должны представить в МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар» следующие документы:

- заявление с указанием согласия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, использование и передачу персональных данных с целью реализации права на получение услуги по отдыху и оздоровлению ребенка, предоставляемое учреждением, обеспечивающими отдых и оздоровление детей;

- медицинскую справку формы № 079 «У» (период действия справки 1 месяц);

- справку об эпидемиологическом окружении ребенка (период действия справки 3 дня);

- копию свидетельства о рождении для ребенка до 14 лет, паспорт ребенка 14 лет и старше.

Предоставление путевок осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления и наличия путевок. Заявления на выделение путевок, не удовлетворенные в текущем году, переходят на следующий календарный год (при условии, что на начало лагерной смены в следующем году ребенку не исполнится 18 лет).

3.4. Стоимость путевки за 21 календарный день устанавливается МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар» в соответствии со средней стоимостью путевки, установленной комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

Оплата стоимости путевок осуществляется:

а) для работников бюджетной сферы оплату стоимости путевки производится в размере, не превышающем 90 процентов средней стоимости путевки, за счет средств местных бюджетов, не менее 10 процентов - за счет родительской платы с учетом критериев адресности в соответствии с заключенными государственными контрактами;

б) оплачивается в размере 50 % средней стоимости путевки за счет средств местных бюджетов, 40 % - за счет работодателей, спонсорской помощи, не менее 10 % – за счет родительской платы с учетом критериев адресности в соответствии с заключенными государственными контрактами.

в) для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оплата стоимости путевки производится управлением социальной защиты населения администрации Ровеньского района за счет денежных средств областного бюджета текущего года, поступивших из федерального бюджета в качестве субсидий.

4. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

4.1. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в лагерях труда и отдыха, трудовых бригадах, осуществляется на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций. Государственная услуга по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляется ОКУ «Ровеньский районный центр занятости населения». На период работы несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет принимаются на временную работу по срочному трудовому договору с работодателем и обязательным ознакомлением с приказом о приеме на работу. В срочном трудовом договоре с подростком должны быть отражены права несовершеннолетних с особенностями, определенными трудовым законодательством.

4.2. Основанием для приема на работу является наличие следующих документов:

- заявление о приеме на работу;
- медицинская справка;
- паспорт;
- согласие одного из родителей (законного представителя) на временное трудоустройство (может быть получено в простой письменной форме);
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- согласие органов опеки и попечительства на временное трудоустройство на официальном бланке.

5. Организация отдыха и оздоровления детей в детских санаториях, санаторных оздоровительных учреждениях круглогодичного действия

5.1. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в детских санаториях и санаторных оздоровительных

учреждениях круглогодичного действия, первично обращаются в ОГБУЗ «Ровенская ЦРБ» и управление социальной защиты населения администрации Ровенского района.

Управление социальной защиты населения администрации Ровенского района и ОГБУЗ «Ровенская ЦРБ» представляют в срок, определяемый Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, заявки на планируемое количество детей, подлежащих оздоровлению, в разрезе профилей заболевания.

5.2. Оплата стоимости путевок в санаторных оздоровительных учреждениях круглогодичного действия осуществляется для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, для всех остальных категорий детей за счет средств областного бюджета с возмещением 20 процентов стоимости путевки (родительская плата), установленной Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области для санаторных оздоровительных учреждений круглогодичного действия, расположенных на территории Белгородской области.

5.3. Для приобретения путевок родители (законные представители) должны представить

- заявление родителей (иных законных представителей ребенка) с указанием согласия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, использование и передачу персональных данных с целью реализации права на получение услуги по отдыху и оздоровлению ребенка, предоставляемой организациями, обеспечивающими отдых и оздоровление детей;

- санаторно-курортную карту ребенка (оформляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.01.2007 № 3 «О внесении изменений в порядок медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение» и методическими указаниями Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.12.1999 №99/231 «Медицинские показания и противопоказания для санаторно-курортного лечения детей (кроме больных туберкулезом)»);

- справку об эпидемиологическом окружении ребенка (период действия справки 3 дня);

- копию свидетельства о рождении для ребенка до 14 лет, паспорт ребенка 14 лет и старше.

- копию страхового медицинского полиса ребенка;

- копию сертификата о профилактических прививках ребенка.

6. Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

6.1. При организации отдыха, оздоровления и занятости детей особое внимание уделяется детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей.

Документом, подтверждающим принадлежность к категории детей находящихся в трудной жизненной ситуации, является:

- для детей, оставшихся без попечения родителей - документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;
- для детей-инвалидов – пенсионное удостоверение;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья – справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья и о направлении детей с ограниченными возможностями здоровья на оздоровление;
- для детей, проживающих в малоимущей семье - документ органа социальной защиты населения, подтверждающий статус малоимущей семьи, с указанием периода, на который семья признана малоимущей, либо справка о доходах всех членов семьи ребенка за три месяца, предшествующих дате подачи заявления на выделение путевки;
- для детей, состоящих на учете в отделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по Ровеньскому району, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района – документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального района подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;
- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях; детей, жертв насилия; детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, дети с отклонениями в поведении – документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального района «Ровеньский район» подтверждающий, что дети относятся к указанной категории.

6.2. Бесплатная путевка в детский оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выдается на основании:

- личного заявления родителей (законных представителей), поданного в общеобразовательное учреждение, управление социальной защиты населения администрации Ровеньского района;
- документа, подтверждающего принадлежность к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7. Исполнение иных обязанностей при организации отдыха и оздоровления детей

7.1. Отраслевому объединению организаций профсоюзов и объединения работодателей рекомендуется принимать меры по включению в

коллективные договоры пунктов о выделении работодателями финансовых средств на оплату путевок в загородные летние оздоровительные учреждения стационарного типа в размере не менее 40 процентов средней стоимости путевки.

7.2. Администрация муниципального района «Ровеньский район» совместно с управлением образования администрации Ровеньского района:

- обеспечивает оплату стоимости набора продуктов питания для детей школьного возраста в лагерях труда и отдыха и детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей различных типов при организации двух- или трехразового питания (со сроком пребывания не более чем 5 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул и не более чем 21 день пребывания в период летних школьных каникул), исходя из фактически сложившихся цен в Белгородской области и утвержденной стоимости набора продуктов питания в лагерях такого типа за счет денежных средств, предусмотренных на отдых и оздоровление детей;

- организует своевременную подготовку и приемку лагерей труда и отдыха и детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к началу оздоровительного сезона;

- определяет размер родительской платы за путевку в лагерях труда и отдыха и детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей не менее 10 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;

- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств.

7.3. ОГБУЗ «Ровеньская ЦРБ» осуществляет:

- организацию медицинского осмотра педагогического и обслуживающего персонала оздоровительных детских лагерей без взимания платы;

- обеспечение подбора медицинских кадров для работы в МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар» по его заявкам;

- обеспечение проведения оздоровительных мероприятий в МАУ «Загородный оздоровительный лагерь «Айдар» и в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

7.4. Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Ровеньского района:

- совместно с ОКУ «Ровеньский районный центр занятости населения» организует занятость и трудоустройство подростков в период каникул;

- совместно с управлением социальной защиты населения администрации Ровеньского района и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав организует работу военно-патриотических лагерей.

7.5. Рекомендовать ОКУ «Ровеньский районный центр занятости населения» разработать и реализовать комплекс мер по организации временного трудоустройства несовершеннолетних в период каникул.

7.6. ОМВД России по Ровеньскому району рекомендуется обеспечивать без взимания платы безопасность перевозок и охрану правопорядка в период

пребывания детей в оздоровительных учреждениях и трудовых военно-патриотических лагерях.

7.7. Управление образования администрации Ровеньского района:

- разрабатывает целевые программы организации отдыха и оздоровления детей с включением в них мероприятий по развитию материально-технической базы загородных оздоровительных лагерей;

- сохраняет и развивает инфраструктуру детского отдыха и оздоровления, шире использует базу образовательных учреждений для отдыха и оздоровления детей;

- уделяет особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по созданию в период школьных каникул для детей в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) целевых смен, расширению возможностей для их временной занятости;

- усиливает контроль целевого расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей;

- создает условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, особое внимание, уделяя организации полноценного питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций отдыха и оздоровления детей;

- создает условия для расширения в период каникул детского туризма, предусматривает для организованных групп детей льготное культурно-экскурсионное и транспортное обслуживание, а также использование спортивных учреждений;

- обеспечивает установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления;

- осуществляет без взимания платы приемку организаций отдыха и оздоровления детей, проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в указанных организациях, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период;

- осуществляет мониторинг отдыха и оздоровления детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха и оздоровления детей различных форм собственности;

- осуществляет необходимые мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- создает на период каникул временные рабочие места для лиц, обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования, в возрасте 14 - 18 лет;

- обеспечивает к началу оздоровительного сезона подготовку материальной базы и прием по актам детских оздоровительных учреждений всех типов и наименований межведомственными комиссиями, включая органы Роспотребнадзора и противопожарного надзора; осуществляет снабжение учреждений детского отдыха и оздоровления необходимыми продуктами, лекарственными препаратами, средствами противопожарной безопасности, спорт- и культуринвентарем;

- обеспечивает надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях (учреждениях) отдыха и оздоровления детей, предусматривает эффективные формы и методы этой работы, в том числе организует лагеря труда и отдыха, профильные, палаточные лагеря.

7.8. Управление социальной защиты населения администрации Ровеньского района:

- обеспечивает оплату стоимости путевок и проведение необходимых мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей из семей, имеющих доходы ниже уровня прожиточного минимума, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и иных категорий детей в оздоровительные учреждения различного типа в пределах утвержденных ассигнований;

- обеспечивает оплату стоимости путевок и организацию совместно с управлением образования администрации Ровеньского района и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав летних трудовых оздоровительных военно-патриотических смен для подростков из групп социального риска;

- предоставляет детям военнослужащих по месту жительства их семей путевок в летние оздоровительные учреждения в первоочередном порядке;

- ежемесячно в установленные сроки представляет в Департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области финансовую отчетность об использовании средств федерального и областного бюджетов в соответствии с утвержденной формой;

- инструктивно-методическую и практическую помощь всем службам и ведомствам, участвующим в организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по всем вопросам, касающимся оздоровительной кампании детей данной категории.

7.9. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков:

- создает рабочую группу для оперативного рассмотрения вопросов, связанных с отдыхом, оздоровлением и занятостью детей.

7.10. Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей школьного возраста;

- осуществляют подбор кадров для лагерей труда и отдыха и детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

8. Организация отдыха и оздоровления организованных групп детей за пределами области

Организация отдыха и оздоровления организованных групп детей за пределами области осуществляется муниципальным районом «Ровеньский район» совместно со всеми службами и ведомствами, обеспечивающими отдых и оздоровление детей.

Управление образования администрации Ровеньского района совместно с учреждениями и организациями, выступающими организаторами отдыха и оздоровления организованных детских коллективов за пределами области, обеспечивает:

- направление информации в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (его территориальные отделы) и Юго-Восточный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту по Белгородскому отделению не менее чем за трое суток до отправления согласно приложению №1 к Санитарно-эпидемиологическим требованиям к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов. СП 2.5.1277-03, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 апреля 2003 года № 31 «О введении в действие санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов. СП 2.5.1277-03»;

- подбор квалифицированного медицинского персонала для медицинского сопровождения организованных детских коллективов к месту отдыха и обратно;

- согласование с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области ассортимента продуктов, входящих в дорожный набор – «сухой паек», и питание детей данным набором продуктов в пути следования;

- организацию полноценного горячего питания организованных детских коллективов в вагонах-ресторанах пассажирских поездов при нахождении в пути свыше одних суток;

- использование автомобильного транспорта для перевозки организованных детских коллективов к местам отдыха и обратно при нахождении в пути не более 4-х часов и в случаях, когда невозможно организовать доставку детей другим видом транспорта.

Приложение № 3 к
 постановлению администрации
 Ровеньского района
 от «09» 01 2014 г № 1

Дислокация
 оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и
 лагерей труда и отдыха на базе учреждений образования Ровеньского района

№ п/п	Общеобразовательное учреждение	Оздоровление (кол-во детей)		
		весеннее	летнее	осеннее
1	Айдарская СОШ	30	75	25
2	Верхнесеребрянская СОШ	20	55	20
3	Ладомировская СОШ	20	40	15
4	Лознянская СОШ	20	45	15
5	Наголенская СОШ	30	80	25
6	Нагорьевская СОШ	30	80	25
7	Новоалександровская СОШ	30	80	25
8	Ровеньская СОШ с УИОП	80	380	60
9	Ровеньская №2 СОШ	50	160	40
10	Харьковская СОШ	20	45	15
11	Ясеновская СОШ	20	50	15
12	Еремовская ООШ		12	
13	Жабская ООШ	20	25	
14	Ивановская ООШ		10	
15	Клименковская ООШ	15	20	
16	Лозовская ООШ	15	25	
17	Мартынцовская ООШ	15	10	
18	Нижнесеребрянская ООШ	15	20	
19	Пристенская ООШ		25	
20	Ржевская ООШ	20	25	
21	Ровеньская ООШ	30	50	10
22	Барсучанская НОШ			
23	Калиниченковская НОШ		16	