



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

«31» декабря 2013 года

№ 3381

#### **Об утверждении Правил формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования Белгородской области**

На основании Постановления Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего полного общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации на территории Белгородской области **приказываю:**

1. Создать региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования Белгородской области.

2. Утвердить прилагаемые Правила формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования Белгородской области.

3. Направить настоящий приказ для руководства в работе в ОГБУ «БелРЦОКО», органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования,

руководителям государственных и муниципальных общеобразовательных образовательных организаций, руководителям государственных и муниципальных организаций начального, среднего и высшего профессионального образования.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления общего, дошкольного и дополнительного образования Тишину Е.Г.

**Начальник департамента образования  
Белгородской области – заместитель  
председателя Правительства области**



**И. Шаповалов**

**Правила  
формирования и ведения  
региональной информационной системы обеспечения проведения  
государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших  
основные образовательные программы основного общего и среднего  
общего образования в Белгородской области**

1. Настоящие Правила устанавливают общий порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - региональная информационная система).

Целью формирования региональной информационной системы является информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - государственная итоговая аттестация), в том числе в форме единого государственного экзамена, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального образования (далее - прием на обучение).

В настоящих Правилах под понятием формирование информационной системы понимается создание соответствующей информационной системы и формирование ее информационных ресурсов, а под понятием ведение информационной системы понимается эксплуатация соответствующей информационной системы и ведение ее информационных ресурсов.

2. Региональная информационная система является государственной информационной системой.

Организация формирования и ведения региональной информационной системы осуществляется департаментом образования Белгородской области.

Обладателем информации, содержащейся в региональной информационной системе, является Белгородская область. От имени Белгородской области полномочия обладателя информации, содержащейся в региональной информационной системе, осуществляются департаментом образования Белгородской области (далее – Департамент образования).

Оператором региональной информационной системы является департамент образования Белгородской области от имени которого его функции

осуществляет уполномоченная организация, действующая на основании государственного задания (ОГБУ «БелРЦОКО» - далее оператор).

3. В целях формирования и ведения региональной информационной системы оператор обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- а) обеспечение технического функционирования региональной информационной системы;
- б) осуществление автоматизированной обработки информации, содержащейся в региональной информационной системе;
- в) обеспечение доступа к информации, содержащейся в региональной информационной системе, в установленном порядке;
- г) обеспечение защиты информации, содержащейся в региональной информационной системе;
- д) обеспечение взаимодействия федеральной и региональной информационных систем.

4. Внесение сведений в региональную информационную систему осуществляется оператором, а также расположенными на территории Белгородской области образовательными организациями, реализующими образовательные программы основного общего, и (или) среднего общего образования, и (или) среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования (далее - образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы), находящимися в ведении департамента образования (далее – поставщики информации).

5. Оператор и поставщики информации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений, внесенных ими в федеральную и региональную информационные системы.

6. Руководитель оператора, а также руководители организаций, являющихся поставщиками информации, назначают лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную и региональную информационные системы и обработку содержащейся в них информации, а также лиц, ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в региональной информационной системе.

Руководители органов и организаций, перечисленных в пунктах 14 - 16 настоящего Порядка, назначают лиц, имеющих право доступа к федеральной

и региональной информационным системам, в целях внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы.

7. Департамент образования осуществляет координацию деятельности образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему.

8. Формирование и ведение региональной информационной системы, в том числе внесение в федеральную и региональную информационные системы сведений, обработка, хранение и использование содержащейся в них информации, взаимодействие федеральной и региональной информационных систем, доступ к информации, содержащейся в федеральной и региональной информационных системах, а также защита такой информации осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, с применением единых классификаторов и справочников, стандартизированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов.

9. В региональную информационную систему вносятся следующие сведения:

9.1. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - обучающиеся):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность (в случае отсутствия у обучающегося документа, удостоверяющего личность, в региональную информационную систему вносятся реквизиты документа, которым образовательная организация, реализующая общеобразовательные программы, подтверждает личные данные обучающегося), наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса (группы) обучающегося, форма обучения, уровень общего образования (основное общее или среднее общее образование)

(сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, ежегодно, до 20 января);

б) форма государственной итоговой аттестации, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи государственной итоговой аттестации (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, ежегодно, до 5 марта);

в) отнесение обучающегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов (сведения

вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся);

г) отнесение обучающегося к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, ежегодно, до 5 марта);

д) отнесение обучающегося к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, ежегодно, до 5 марта);

е) наличие допуска у обучающегося к государственной итоговой аттестации (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, в течение 2 дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения);

ж) место сдачи государственной итоговой аттестации (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету);

з) наименование обучающей программы, используемых учебников по предмету, а также фамилия, имя, отчество учителя по каждому предмету, обучающего по данной программе и учебнику (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы, ежегодно, до 1 ноября);

9.2. сведения об участниках единого государственного экзамена (за исключением обучающихся):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена образовательная программа среднего общего образования, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи единого государственного экзамена (сведения вносятся **образовательной организацией** и/или **уполномоченной** департаментом образования организацией ежегодно, до **5 марта**, или ежегодно, до **5 июля** (в зависимости от сроков регистрации участника единого государственного экзамена на сдачу единого государственного экзамена));

б) отнесение участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов (сведения вносятся **образовательной организацией** и/или **уполномоченной** департаментом образования в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от участников единого государственного экзамена);

в) место сдачи единого государственного экзамена (сведения вносятся **образовательной организацией** и/или **уполномоченной** департаментом образования организацией не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету или ежегодно, до 6 июля (в зависимости от сроков регистрации участника единого государственного экзамена на сдачу единого государственного экзамена));

9.3. сведения о расписании проведения государственной итоговой аттестации, устанавливаемом департаментом образования, дате проведения экзаменов с указанием учебных предметов (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией ежегодно, до 1 апреля);

9.4. сведения об экзаменационных материалах:

а) количество экзаменационных материалов, полученных департаментом образования от Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в течение 2 дней со дня получения указанных материалов);

б) распределение экзаменационных материалов по местам проведения государственной итоговой аттестации (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией за сутки до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету);

в) количество использованных экзаменационных материалов (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в течение суток со дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету);

9.5. результаты обработки экзаменационных работ обучающихся, участников единого государственного экзамена (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в сроки, определенные порядком проведения государственной итоговой аттестации, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации);

9.6. результаты и сведения о результатах государственной итоговой аттестации:

а) результаты государственной итоговой аттестации:

- в форме единого государственного экзамена (сведения вносятся в результате обмена информацией, согласно пункту 10, настоящих правил);

- в форме государственного выпускного экзамена (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией в течение 2 дней со дня получения и утверждения результатов государственного выпускного экзамена);

- в форме основного государственного экзамена (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией в течение 5 дней со дня получения указанных сведений от участников единого государственного экзамена);

б) номер и дата протокола, содержащего решение государственной экзаменационной комиссии об утверждении, и (или) изменении, и (или) аннулировании результатов государственной итоговой аттестации (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в течение суток со дня утверждения результатов государственной итоговой аттестации);

в) содержание решения государственной экзаменационной комиссии;

9.7. сведения об апелляциях обучающихся, участников единого государственного экзамена:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание поданной апелляции (о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации либо о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации) (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в течение суток со дня подачи апелляции);



б) номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции);

9.8. сведения о лицах, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации (далее - работники):

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, место работы, должность, образование и квалификация, виды работ, к которым привлекается работник во время проведения государственной итоговой аттестации, реквизиты распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в соответствии с которым работник привлекается к проведению государственной итоговой аттестации (сведения вносятся **образовательной организацией**, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету);

б) место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения государственной итоговой аттестации (сведения вносятся **образовательной организацией**, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету);

9.9. сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей (далее - общественные наблюдатели), и об их присутствии при проведении государственной итоговой аттестации:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата аккредитации, наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, учредителя, заграничного учреждения, осуществившего аккредитацию, реквизиты удостоверения общественного наблюдателя, дата и место проведения экзамена, при проведении которого будет присутствовать общественный наблюдатель (сведения вносятся **образовательной организацией**, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету);

б) информация о нарушениях, выявленных общественным наблюдателем при проведении государственной итоговой аттестации (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией в течение недели со дня проведения экзамена);

9.10. сведения о местах проведения государственной итоговой аттестации:

а) реквизиты приказа департамента образования, в соответствии с которым утвержден перечень мест проведения государственной итоговой аттестации, наименования и фактические адреса организаций, предоставляющих помещения для проведения государственной итоговой аттестации, сведения об аудиторном фонде, выделенном для проведения государственной итоговой аттестации (сведения вносятся уполномоченной департаментом образования организацией не позднее чем за 2 недели до дня проведения по соответствующему учебному предмету);

б) распределение обучающихся, участников единого государственного экзамена и работников по помещениям, аудиториям и рабочим местам, выделенным для проведения государственной итоговой аттестации (сведения вносятся образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы и/или уполномоченной департаментом образования организацией в течение суток после проведения экзамена по соответствующему учебному предмету).

10. Обмен информацией осуществляется путем репликации, под которой для целей настоящих Правил понимается способ копирования баз данных, обеспечивающий взаимную согласованность содержащейся в федеральной и региональной информационных системах информации путем автоматизированной синхронизации выборочных сведений, содержащихся в базах данных указанных систем.

При обмене информацией:

в федеральную информационную систему передаются сведения, указанные в подпунктах 1, 2 и 6, а также в подпунктах 4, 5, 7 – 10 (в части сведений, необходимых для информационного обеспечения проведения единого государственного экзамена) пункта 9 настоящих Правил;

в региональную информационную систему передаются сведения:

- о расписании проведения государственной итоговой аттестации, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, дате проведения экзаменов с указанием учебных предметов (сведения вносятся Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки ежегодно до 1 апреля);

- о результатах централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, участников единого государственного экзамена (сведения вносятся Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в сроки, установленные порядками проведения государственной итоговой

аттестации, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации)

Репликация сведений, необходимых для информационного обеспечения проведения единого государственного экзамена, с 1 января по 31 августа производится не менее одного раза в сутки, с 1 сентября по 31 декабря - не менее одного раза в неделю. Репликация иных сведений производится не менее трех раз в год (не менее одного раза с 1 марта по 25 мая, не менее одного раза с 20 июня по 15 июля, не менее одного раза с 15 августа по 15 сентября).

11. Требования к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему, устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

12. Хранение и обработка информации, содержащейся в федеральной и региональной информационной системе, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации от повреждения или утраты, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации.

13. Доступ к персональным данным, содержащимся в федеральной и региональной информационных системах, и обработка указанных данных осуществляются в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных".

14. Департамент образования использует сведения, указанные в пункте 9 и 10 настоящих Правил, для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации на территории Белгородской области.

15. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, используют сведения, указанные в подпункте 6 пункта 9 настоящих Правил, для обеспечения информирования обучающихся о полученных ими результатах государственной итоговой аттестации и выдачи документов об основном общем и среднем общем образовании.

16. Образовательные организации, осуществляющие прием на обучение, используют сведения, указанные в подпунктах 1 и 6 пункта 9 (в части сведений о результатах единого государственного экзамена) настоящих Правил, для проверки достоверности сведений, указанных в заявлениях о приеме на обучение.

Образовательные организации, осуществляющие прием на обучение, проводят проверку достоверности сведений, предоставляемых

поступающими, путем направления через федеральную информационную систему ее оператору запросов на получение соответствующей информации.

Оператор федеральной информационной системы предоставляет информацию образовательной организации, сформировавшей соответствующий запрос.

17. Срок хранения сведений, внесенных в региональную информационную систему, составляет десять лет. По истечении указанного срока сведения удаляются из региональной информационной системы уполномоченной департаментом образования организацией.